



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Nieuw Pepersgoed (KDV)

Jan Nijenhuisstraat 79

3882 HS Putten

Registratienummer 218160136

|                                      |                               |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| Toezichthouder:                      | GGD Noord- en Oost-Gelderland |
| In opdracht van gemeente:            | Putten                        |
| Datum inspectie:                     | 01-06-2023                    |
| Type onderzoek:                      | Jaarlijks onderzoek           |
| Status:                              | Definitief                    |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 10-07-2023                    |

## Inhoudsopgave

|  |    |
|--|----|
| Het onderzoek .....                            | 3  |
| Onderzoeksopzet .....                          | 3  |
| Beschouwing .....                              | 3  |
| Advies aan College van B&W .....               | 3  |
| Observaties en bevindingen .....               | 4  |
| Pedagogisch klimaat.....                       | 4  |
| Personeel en groepen .....                     | 7  |
| Veiligheid en gezondheid .....                 | 9  |
| Accommodatie.....                              | 10 |
| Overzicht getoetste inspectie-items .....      | 11 |
| Pedagogisch klimaat.....                       | 11 |
| Personeel en groepen .....                     | 12 |
| Veiligheid en gezondheid .....                 | 14 |
| Accommodatie.....                              | 15 |
| Gegevens voorziening.....                      | 16 |
| Opvanggegevens .....                           | 16 |
| Gegevens houder.....                           | 16 |
| Gegevens toezicht .....                        | 16 |
| Gegevens toezichthouder (GGD).....             | 16 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....        | 16 |
| Planning .....                                 | 17 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ..... | 18 |

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bedankt voor het duidelijke rapport.

We werken er iedere dag hard aan om onze kwaliteit te borgen en te verbeteren.

Betreffende de inzet van de BBL-er.

Dit is het eerste jaar dat wij werken met BBL-ers. Vanuit de opleiding werd aangegeven dat de BBL-er minimaal 16 uur per week moet worden ingezet. Daar hebben wij de arbeidsovereenkomst op gebaseerd. We waren ons er niet van bewust dat in de CAO gesproken wordt over 20 uur. Fijn dat de inspecteur dit opgemerkt heeft. We hebben de arbeidsovereenkomst van de BBL-er met ingang van 1 juni 2023 aangepast naar 20 uur. Een kopie van de arbeidsovereenkomst is verzonden naar de inspecteur.

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

KDV Nieuw Pepersgoed is onderdeel van Kindcentrum Putten.

Nieuw Pepersgoed heeft twee groepen. Een peutergroep op de eerste verdieping en een babygroep op de begane grond. Op de woensdag en de vrijdag wordt er gewerkt met een samengevoegde groep en is de groep verticaal 0-4 jaar. De locatie is geopend op maandag t/m vrijdag van 7.00-18.30 uur.

De locatie is gevestigd in hetzelfde pand als de Gabriëlschool, een basisschool.

Van dezelfde organisatie is naast het kinderdagverblijf een BSO geregistreerd op dit adres. Deze heeft de beschikking over de zolderverdieping en een ruimte op de 2e verdieping, naast de peutergroep.

## **Inspectiegeschiedenis**

- Jaarlijks onderzoek 20-11-2018; Er wordt voldaan aan de onderzochte voorschriften.
- Jaarlijks onderzoek 21-05-2019; voldeed de locatie aan de onderzochte voorschriften.
- In 2020 heeft er geen onderzoek plaats gevonden i.v.m. de situatie rondom covid 19.
- Jaarlijks onderzoek 07-10-2021; Er wordt voldaan wordt aan de onderzochte wettelijke voorschriften.
- jaarlijks onderzoek 18-07-2022; Er wordt voldaan aan de onderzochte voorwaarden

## **Huidige bevindingen**

Uit het onderzoek is naar voren gekomen dat er niet volledig voldaan wordt aan de onderzochte wettelijke voorschriften.

Er is een tekortkoming geconstateerd betreffende de inzet van de BBI'er op de babygroep.

De beroepskrachten van deze locatie hebben zich coöperatief opgesteld tijdens het inspectiebezoek.

De bevindingen zijn terug te lezen in onderstaand rapport.

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

#### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een document gestuurd Pedagogisch Beleidsplan kindcentrum Putten Mei 2023.

Het volgende wordt o.a. beschreven: (schuin gedrukt is wat de houder beschrijft)

- *Pedagogische doelen: De vier basisdoelen uit de Wet Kinderopvang staan centraal. Dit zijn: 1. Het bieden van emotionele veiligheid 2. Kinderen uitdagen in hun persoonlijke ontwikkeling 3. Kinderen begeleiden in hun sociale ontwikkeling 4. Kinderen laten kennis maken met de normen en waarden van onze samenleving.*
- *Communicatie met ouders;*  
Er wordt beschreven over oudergesprekken eens per jaar met de mentor.
- *Overdracht naar de basisschool en de BSO;*  
De houder beschrijft de overdracht van het kdv naar de bso en basisschool.
- *Voorschoolse educatie (VVE); De organisatie werkt met het VVE-programma 'Doe meer met Bas';*
- *Volgen van de ontwikkeling*
- *Ouderbetrokkenheid; Naast de gesprekken bij de breng- en haalmomenten, hebben we na ieder observatiemoment een uitgebreid gesprek met u en mocht dit nodig zijn, dan zullen wij u hiervoor vaker uitnodigen. Op deze manier wordt u op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van uw kind.*
- *Stagiaires/Vrijwilligers; Stagiaires en vrijwilligers zijn nooit eindverantwoordelijk voor activiteiten en zijn ook nooit alleen op een locatie. Er kunnen meerdere stagiaires in een groep geplaatst worden, wij streven ernaar om steeds maar één stagiaire tegelijkertijd aanwezig te laten zijn. De werkzaamheden kunnen bestaan uit bijvoorbeeld: met de kinderen meespelen, begeleiden tijdens vrij spel, voorlezen aan een groepje kinderen, helpen bij het eten en drinken geven, helpen met het maken van een werkje, knutselen, buiten spelen, opruimen en schoonhouden van de ruimte etc. Bij al deze taken is het van belang dat de leidster dit eerst doorneemt samen met de stagiaire of vrijwilliger. De eerste weken begeleidt de leidster de stagiaire of de vrijwilliger nog met alles. De leidster blijft altijd eindverantwoordelijk.*  
De houder heeft ook een protocol opgesteld betreft een BBL'er en een stagiaire.
- *Extra dagen en ruilingen*
- *Samenwerking tussen groepen en verlaten stamgroep*
- *Afwijken BKR; Tussen de middag wanneer de meeste kinderen op bed liggen houden de leidsters bij toerbeurten pauze. Tussen 12.30 en 14.30 uur is er per groep één leidster aanwezig. De leidsters van de babygroepen op Pepersgoed (Heerd en Hooizolder) houden tussen 12.15 en 14.15 uur pauze en kijken dan dus af van de BKR. Er kunnen zich situaties voordoen waarbij het noodzakelijk is dat een leidster later pauze gaat houden. Ook tussen 8.00 en 8.30 uur en tussen 17.00 en 17.30 uur kan het zijn dat wij afwijken van het BKR i.v.m. de start en het einde van de vroege en late dienst. Op de overige momenten kijken wij niet af van het BKR.*

De beroepskrachten op de locatie handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

**Conclusie:**

De houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

**Pedagogische praktijk**

**In de Wet kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:**

*Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.*

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel.

**Situatie praktijk observatie**

De praktijk observatie vond in de ochtend plaats.

Geobserveerd zijn de volgende momenten:

- Eet en drinkmoment op de groepen;
- vrij spelen

De groepen die zijn geobserveerd is een babygroep en een peutergroep.



## **Observatie A:**

### *Aansluiten*

De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan, op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken, en praten met taal die past bij de leeftijdsgroep. De beroepskrachten op de babygroep zitten ook op de grond bij de kinderen. Ze spelen mee met de baby's, en laten de kinderen ook samen op de grond kruipen en spelen. Als een kind moet eten dan gaan ze dit op een rustige plek doen apart van de andere kinderen.

### *Energie en sfeer*

Er is een aangename sfeer in de groep. De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Op beide groepen is deze sfeer te merken. De beroepskrachten praten rustig met de kinderen, luisteren ook naar de kinderen als zij wat vragen, brabbelen of iets willen. Ieder kind krijgt ook de aandacht naar gelang de behoefte van het kind.

### *Gevoel van veiligheid*

De baby's staan **in contact met de groep** op een manier en vanaf een plaats die veiligheid biedt en past bij hun interesse en bevattingsvermogen. De baby's worden bij elkaar gezet op de grond. De kinderen spelen ook met elkaar of hebben interesse naar elkaar. De beroepskracht houdt goed in de gaten of de 1-jarigen bijvoorbeeld niet de baby's omverlopen, of speelgoed afpakken. De beroepskrachten geven ook aan van bijvoorbeeld "*lief he, doe maar voorzichtig met de baby*".

## **Observatie B:**

### *Dagprogramma*

De beroepskrachten hebben een herkenbare dagindeling met programmaonderdelen, waarbij ruimte gemaakt kan worden voor nieuwe/leuke/spannende situaties die kansen bieden voor gesprek en leermomenten.

Op de peutergroep gaat de groep in de kring. Dit gebeurt altijd zo rond 9.30 uur. De beroepskrachten gaan een opruim liedje zingen en de kinderen weten direct dat ze gaan opruimen. Ieder kind doet mee en krijgt een taak.

Na het opruimen is er een kring. De beroepskracht laat via een dagritme kaart zien wat de volgende stap is in het programma.

### *Taalverrijking*

In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).

Het thema is verkeer en de beroepskracht laat een beeldplaat zien. De kinderen zien diverse verkeersdeelnemers, een verkeerslicht. De beroepskracht vraagt wat de kinderen zien en wat er gebeurt. *Het stoplicht staat op rood, wat moet je dan doen? en wanneer mag je dan oversteken? wat zien jullie, wat is dit?* De beroepskracht wijst een motor aan, een zebrapad.

De kinderen leren waar zij op kunnen letten en leren woorden zoals motor, auto, zebrapad, verkeerslicht (stoplicht)

## **Conclusie:**

Nieuw Pepersgoed biedt verantwoorde dagopvang.

## **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De aanwezige beroepskrachten en stagiaire zijn gecontroleerd in het personenregister kinderopvang. Uit het personenregister kinderopvang is gebleken dat de aanwezige personen zijn ingeschreven en gekoppeld.

### **Opleidingseisen**

#### **Diploma's beroepskrachten**

De beroepskrachten die worden ingezet beschikken over een diploma die volgens de geldende cao Kinderopvang een kwalificatie geeft.

#### **Pedagogisch beleidsmedewerker/coach**

De houder heeft een pedagogisch coach/ pedagogisch beleidsmedewerker aangesteld. De pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding conform de cao.

#### **Conclusie**

Aan de onderzochte voorschriften wordt voldaan.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Op de babygroep staan twee vaste beroepskrachten en één bbl stagiaire 1e jaars met 11 kinderen. Hier zouden 3 beroepskrachten ingezet moeten worden.

Betreft de inzet van de BBL medewerker gelden een aantal regels waaronder het aantal uren.

- De Bbl'er in de dagopvang krijgt een leer-arbeidsovereenkomst voor minstens twintig uur per week en in de buitenschoolse opvang minstens voor twaalf uur. De leer-arbeidsovereenkomst duurt zolang de opleiding duurt volgens de Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB) (meestal drie jaar).

De BBl'er die op deze groep aanwezig is heeft een contract van 16 uur volgens de documenten (arbeidsovereenkomst) die de houder heeft toegestuurd.

#### **Herstelaanbod:**

De houder heeft een herstelaanbod gekregen.

De houder heeft aangegeven dat de BBL medewerker een verkeerd contract heeft gekregen, en na hoor wederhoor is een herstelperiode afgesproken.

De houder heeft een nieuw contract opgestuurd van de BBL medewerker en daaruit blijkt dat deze per 1-06-2023 is aangepast naar 20 uur per week.



**Conclusie:**

De houder voldoet aan de onderzochte wettelijke eisen na een herstelaanbod

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
  - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

**Gebruikte bronnen**

- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Personeelsrooster

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een document opgestuurd dat heet "*het afwegingskader in beeld*".

Hierin wordt beschreven welke stappen je kunt en moet nemen bij een vermoeden.

De beroepskrachten geven aan dat de meldcode wordt besproken in het team.

Er wordt gelet op signalen bij de kinderen. Zodra je deze ziet benoem je ze in het team en noteer je deze ook in een lijst.

Daarna wordt dit ook besproken met de collega's, wat valt jou op, samen observeren.

De beroepskracht kan ook de signalen benoemen die van belang zijn bij de meldcode.

### **Conclusie:**

De houder voldoet aan de onderzochte voorwaarde.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

De opvang bestaat uit twee groepen.

De babygroep op de begane grond. De ruimte is totaal 60 m<sup>2</sup>. Deze ruimte kan wel d.m.v. schuifwand gescheiden worden in twee groepen. In deze ruimte zijn ook twee slaapkamers aanwezig.

De peuteropvang op de 2e verdieping heeft een oppervlakte van 82,7 m<sup>2</sup>.

Ook hier zijn twee ruimtes door een deur gescheiden van elkaar.

De buitenruimte bevindt zich aan de voorzijde van het pand, direct aangrenzend bij de babygroep/

Deze ruimte is zeer ruim van opzet.

### **Conclusie:**

De houder voldoet aan de wettelijke eisen betreft de eisen aan de ruimtes.

### **Gebruikte bronnen**

- Observatie(s)
- Plattegrond

## Overzicht getoetste inspectie-items

| Pedagogisch klimaat   |
|---|
| Pedagogisch beleid  |
| <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>  |
| <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>   |
| <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> |
| <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>  |
| <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>  |
| <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>  |
| <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>  |



Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;



f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.  
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.  
(art 1.51c Wet kinderopvang)

### **Accommodatie**

#### **Eisen aan ruimtes**

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m<sup>2</sup> binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Naam voorziening                     | : Nieuw Pepersgoed  |
| Website                              | : <a href="http://www.kindcentrumputten.eu">http://www.kindcentrumputten.eu</a> |
| Vestigingsnummer KvK                 | : 000022129103  |
| Aantal kindplaatsen                  | : 41  |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Nee   |

### **Gegevens houder**

|                                 |                                |
|---------------------------------|--------------------------------|
| Naam houder                     | : Stichting Kindcentrum Putten |
| Adres houder                    | : Rimpelerweg 2                |
| Postcode en plaats              | : 3882 NK Putten               |
| KvK nummer                      | : 08113145                     |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja                           |

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

|                           |                                 |
|---------------------------|---------------------------------|
| Naam GGD                  | : GGD Noord- en Oost-Gelderland |
| Adres                     | : Postbus 3                     |
| Postcode en plaats        | : 7200 AA Zutphen               |
| Telefoonnummer            | : 088-4433000                   |
| Onderzoek uitgevoerd door | : de heer D. Terlien            |

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

|                    |                  |
|--------------------|------------------|
| Naam gemeente      | : Putten         |
| Adres              | : Postbus 400    |
| Postcode en plaats | : 3880 AK PUTTEN |

**Planning**

|  |              |
|--|--------------|
| Datum inspectie                          | : 01-06-2023 |
| Opstellen concept inspectierapport       | : 26-06-2023 |
| Zienswijze houder                        | : 10-07-2023 |
| Vaststelling inspectierapport            | : 10-07-2023 |
| Verzenden inspectierapport naar houder   | : 10-07-2023 |
| Verzenden inspectierapport naar gemeente | : 10-07-2023 |
| Openbaar maken inspectierapport          | : 13-07-2023 |